



UNIONE EUROPEA

ISTITUTO COMPRENSIVO BRIGATA SASSARI

Via Mastino, 6 - Tel. 079 2845274

SASSARI



MI

ISTITUTO COMPRENSIVO - "BRIGATA SASSARI"-SASSARI
Prot. 0022911 del 11/11/2022
VI (Uscita)

Sassari 11/11/2022

DETERMINA A CONTRARRE Servizio Noleggio Fotocopiatori

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** Il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, concernente “Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** l’articolo 32, c.2 del D.Lgs 50/2016 “*Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*”, il quale dispone che “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;
- VISTO** l’art. 36 del D.Lgs 50/2016, *modificato dal successivo art. 25 del D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017* recante “Disposizioni integrative e correttive al D.lgs n. 50/2016” che prevede l’affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici per *l’acquisizione di forniture, servizi e per l’esecuzione di lavori sotto soglia comunitaria di valore inferiore a 40.000 euro*;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto **del 20.02.2022** con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2022;
- CONSIDERATO** che è necessario procedere al rinnovo del contratto di noleggio di n. 2 fotocopiatori per la sede di Via Mastino della Scuola Secondaria di questa Istituzione scolastica in quanto la convenzione delle macchine attualmente in uso, risulta già scaduta;
- VERIFICATO** che risulta attiva apposita Convenzione Consip per il noleggio di apparecchiature multifunzione, in particolare i Lotti 2 e 3 di fascia media, pertinenti alle esigenze della scuola;
- ESAMINATE** le caratteristiche essenziali delle prestazioni principali delle apparecchiature oggetto delle convenzioni CONSIP e il prezzo offerto;
- VALUTATA** la proposta di noleggio di fotocopiatori CANON IR 4525 per anni tre, presentata dalla ditta FATICONI di Cagliari che, a parità di prestazioni, risulta essere economicamente più vantaggiosa nel costo del canone trimestrale e con tempi di intervento per assistenza tecnica minori rispetto a quelli previsti da Consip;
- ACCERTATO** che sussiste la disponibilità finanziaria sul bilancio della scuola a copertura di tale spesa;
- RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente l’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D. lgs. n. 50/2016, così come modificato dal D. Lgs. n. 56/2017 per la fornitura suddetta;



UNIONE EUROPEA

ISTITUTO COMPRENSIVO BRIGATA SASSARI

Via Mastino, 6 - Tel. 079 2845274

SASSARI



MI

DECRETA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

L'avvio della procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. n.50/2016, così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, alla **Ditta Faticoni S.p.A. di Cagliari**, per il noleggio di due fotocopiatori **CANON IR 4525 con DADF** e carrello per la Scuola Secondaria di via Mastino di questo Istituto scolastico per la durata di tre anni;

Art. 3

Previsione della spesa massima di cui all'art.2 di **€ 95,00 + IVA** per ogni macchina, modello CANON IR 3225 a trimestre, + eventuali copie eccedenti **fino a dicembre 2022** e di **€ 100,00 + IVA** per ogni macchina (modello CANON IR 4525) + eventuali copie eccedenti **dal 01 gennaio 2023 fino al 30/06/2025**;

Art. 4

Di autorizzare la spesa complessiva stimata sul pertinente capitolo di bilancio della scuola.

Art. 5

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Claudia Capita.

La presente Determina a contrarre sarà pubblicata all'Albo del sito Web di questa Istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Claudia Capita

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse